

**DIRITTO AMMINISTRATIVO**  
**corso integrato di *Organizzazione in Area Sanitaria***

<b>Codice Disciplina : MS0050</b> <b>Codice Corso integrato: MS0056</b>	<b>Settore : IUS/10</b>	<b>N° CFU: 1,00</b>
<b>Docente:</b> <b>Lorenzo Giudice</b>	<b>Ore : 12</b>	<b>Corso di Laurea specialistica</b> Scienze infermieristiche ed ostetriche <b>Anno : I</b> <b>Semestre : I</b>

### Obiettivo del modulo

Al termine del modulo lo studente conoscerà:

- Principi e funzioni del diritto amministrativo; i principi del diritto che regolano l'organizzazione, il personale, il procedimento, il provvedimento, la giustizia, i beni e la finanza pubblica

### Conoscenze ed abilità attese

Il corso ha per oggetto lo studio dell'attività propria dell'Amministrazione per soddisfare in concreto gli interessi della collettività. Particolare attenzione verrà dedicata al settore sanitario

### Programma del corso

- La pubblica amministrazione: compiti e strumenti.
- L'organizzazione amministrativa. L'ente pubblico: in particolare gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale
- Il potere dell'amministrazione e le posizioni giuridiche soggettive
- L'attività mediante l'esercizio del potere amministrativo (atti amministrativi e procedimento amministrativo)
- L'attività mediante la capacità di diritto privato (contratti, convenzioni, accordi)
- La responsabilità dell'amministrazione
- La responsabilità dei dipendenti pubblici
- Cenni alla giustizia amministrativa: tutela in via amministrativa e tutela giurisdizionale

### Esercitazioni

### Attività a scelta dello studente

### **Supporti alla didattica in uso alla docenza**

--

### **Strumenti didattici**

Saranno utilizzate slide per agevolare la focalizzazione degli argomenti principali del corso
---

### **Materiali di consumo previsti**

--

### **Eventuale bibliografia**

Testi consigliati
-------------------

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- V.Cerulli Irelli, Lineamenti del diritto amministrativo, terza edizione, Giappichelli 2012;</li><li>- G.Corso, Manuale di Diritto Amministrativo, sesta edizione, Giappichelli 2013</li></ul> |
|---|

### **Verifica dell'apprendimento**

Prova scritta con eventuale orale
-----------------------------------